



GARDE à LORETTE - Journée du

EQUIPE N°	1	2	3	4	Précisions
GARDES					<i>Compléter la grille en équilibrant les groupes.</i> <i>Inscrire le nom du chef de groupe en rouge</i> <i>Si vous parlez une langue étrangère, veuillez le préciser en inscrivant</i> <i>Ang : pour Anglais</i> <i>All : pour Allemand</i> <i>Pol : polonais</i>
HORAIRES DE DÉBUT DE JOURNÉE	À 08H30: Rassemblement de la Garde d’Honneur sur le parking près de l’Abri des Visiteurs et accueil. À 08H45: Ouverture du cimetière (cadenas voir code) et récupération des clefs dans le boîtier attenant à la chapelle (voir code). Ouverture de la Chapelle - Ouverture de la Tour Lanterne À 08H55 : Rassemblement de tous les gardes à l’entrée de la Tour Lanterne pour le salut matinal puis signature du diaire. Prise des postes de chaque équipe.				
09H00 à 09H45	CHAPELLE	TOUR LANTERNE	CIMETIÈRE	ENTRÉE PRINCIPALE	
09H45 à 10H30	ENTRÉE PRINCIPALE	CIMETIÈRE	TOUR LANTERNE	CHAPELLE	
10H30 à 11H30	CIMETIÈRE	CHAPELLE	ENTRÉE PRINCIPALE	TOUR LANTERNE	
11H30 à 13H30	REPAS	ENTRÉE ET TOUR LANTERNE	CIMETIÈRE ET CHAPELLE	REPAS	
13H30 à 15H15	ENTRÉE ET TOUR LANTERNE	REPAS	REPAS	CIMETIÈRE ET CHAPELLE	
15H15 à 16H00	ENTRÉE PRINCIPALE	CIMETIÈRE	CHAPELLE	TOUR LANTERNE	
16H00 à 17H15	CHAPELLE	ENTRÉE PRINCIPALE	TOUR LANTERNE	CIMETIÈRE	
17H15 à 18H30	CIMETIÈRE	TOUR LANTERNE	ENTRÉE PRINCIPALE	CHAPELLE	

Pour rappel, les consignes pour le tour de garde figurent sur le Vade-Mecum détenu par chaque garde d'honneur. Un déroulé de journée se trouve au verso de cette page.

Responsable de la Journée: _____ ☎ _____



SAMU
 POLICE
 POMPIERS
112 TOUTES URGENCES
 Numéro prioritaire, européen et fonctionne avec mobiles et fixes
SMS OU FAX
 Pour les personnes ayant des difficultés à parler ou à entendre

15
 17
 18
 112
 114

DEBUT DE PRISE DE GARDE	Groupe 1	Prise de fonction à la Chapelle. Vérifier que tout est en ordre. Prendre les clés à l'entrée du bureau de l'association près des nouvelles toilettes Se diriger vers la statue de Notre Dame de Lorette (Transept à droite). Débarrasser les brûloirs des cierges consumés (un seau se trouve derrière la statue, il faut franchir la corde). Ramasser les fleurs fanées si besoin. Avant de ressortir, bien disposer les cierges dans les bacs et allumer un cierge pour que les pèlerins et visiteurs puissent allumer leurs cierges en toute quiétude (un briquet vous sera donné si besoin).
	Groupe 2	Allumer les projecteurs de la crypte. Vérifier le livre de recueil. Monter au musée et s'assurer que tout est en ordre. Il est scrupuleusement interdit de franchir la barrière menant au dernier étage. Allumer l'ordinateur pour les recherches internet (déterminer dans chaque groupe un garde « expert » en informatique). En cas de recherches fructueuses, un des gardes en poste accompagne les personnes ou les aiguilles de manière précise. En permanence, deux gardes doivent se trouver de part et d'autre de la chapelle ardente. Les gardes restant peuvent signaler la présence d'un musée à l'étage ou se poster à l'entrée. Les conversations à l'entrée doivent être minimales pour éviter les résonances
	Groupe 3	L'ensemble du cimetière doit être couvert (deux équipes). Si vous constatez des dégradations veuillez avertir le responsable de journée. Si vous voyez des détritrus, il faut les ramasser. Des petits sacs poubelles seront à votre disposition à la tour lanterne dans le bureau. Se mettre au service des visiteurs pour toute demande.
	Groupe 4	L'entrée principal est le premier contact avec les visiteurs. La tenue doit y être correcte (pas de cigarette, discussion discrète). Accueillir les visiteurs de manière simple, chaleureuse mais avec réserve. Identifier le nombre de visiteurs, leurs régions ou pays d'origine. En cas de personnes étrangères, un petit guide en français/anglais/allemand est dans votre livret de garde ou voir l'emploi du temps pour repérer les gardes bilingues. L'anneau de la mémoire n'a pas été couvert par la garde.
TENUE DE LA GARDE	TOUS LES GROUPE	Conformément aux consignes données dans le VADEMECUM, la tenue du garde d'Honneur doit être correcte tant au point de vue vestimentaire que moral (dans la nécropole et dans les lieux attenants). Tout manquement sera consigné. Il est rappelé que le Garde d'Honneur ne peut porter son brassard et le béret qu'à l'intérieur de la nécropole. Pour l'habillage, l'entraide entre garde est de mise. Il est également nécessaire que la chapelle demeure un lieu de recueillement et de prière. Le silence est de rigueur. En cas de questions de la part des visiteurs, se mettre à l'écart des autres personnes et parler à voix basse.
FIN DE LA PRISE DE GARDE	Groupe 1	18H00: Indiquer la fermeture imminente de la nécropole et inviter les visiteurs à se rapprocher des sorties calmement. Progressivement les gardes se rapprochent des sorties. (scinder le groupe en deux - L'un se dirigeant vers l'entrée principale, l'autre vers l'entrée côté « Abri des visiteurs »).
	Groupe 2	18H00: Indiquer la fermeture imminente de la nécropole et inviter les visiteurs à se rapprocher des sorties. Calmement. Ne pas oublier de vérifier le musée. Eteindre l'ordinateur et fermer les lumières.
	Groupe 3	18H00: Le groupe se scinde en deux. Deux gardes restent à la porte principale. Deux gardes se dirigent vers la porte côté « Abri des visiteurs » 18H10: Plus aucune personne ne peut entrer dans la nécropole. À charge d'expliquer les raisons de la fermeture. Si problème, contacter le responsable de journée. 18H15: Fermeture des portes de chaque côté (un garde de la chapelle apportera les clefs). Ne pas hésiter à mettre le cadenas côté « Abri ».
	Groupe 4	18H00: Le responsable de journée apporte les clés à la chapelle. 18H10: Annonce de la fermeture de la chapelle. Les gardes s'assurent que tous les visiteurs soient sortis. Il ne faut pas éteindre les cierges. 18H15: Fermeture de la chapelle. les clés sont remises à l'entrée du bureau de l'association près des nouvelles toilettes

18H15: Rassemblement des gardes à l'entrée de la Tour lanterne et salut final.

18H30: Fermeture de la Nécropole

Excellent tour de garde à toutes et à tous.

N°	NOM	PRENOM	SOUS GROUPE	PRESENT	ABSENT	PASS SANITAIRE	Mangera à l'Abri des Visiteur		Ne mangera pas à l'Abri des Visiteurs
							Service 1 De 11H30 à 13H30	Service 2 De 13H30 à 15H15	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
TOTAUX									

Responsable de la Journée:



**APPEL
REPAS DU MIDI**



GARDE à LORETTE - Journée du

EQUIPE N°	1	2	3	4	Précisions
GARDES					Compléter la grille en équilibrant les groupes. Inscrire le nom du chef de groupe en rouge Si vous parlez une langue étrangère, veuillez le préciser en inscrivant Ang : pour Anglais All : pour Allemand Pol : polonais
HORAIRES	À 08H30: Rassemblement de la Garde d’Honneur sur le parking près de l’Abri des Visiteurs et accueil. À 08H45: Ouverture du cimetière (cadenas voir code) et récupération des clefs dans le boîtier attendant à la chapelle (voir code). Ouverture de la Chapelle - Ouverture de la Tour Lanterne À 08H55 : Rassemblement de tous les gardes à l’entrée de la Tour Lanterne pour le salut matinal puis signature du diaire. Prise des postes de chaque équipe.				
09H00 à 10H00	ENTRÉE PRINCIPALE	CHAPELLE	CIMETIÈRE	TOUR LANTERNE	
10H00 à 11H00	CIMETIÈRE	TOUR LANTERNE	CHAPELLE	ENTRÉE PRINCIPALE	
11H00 à 12H00	CHAPELLE	ENTRÉE PRINCIPALE	TOUR LANTERNE	CIMETIÈRE	
12H00 à 13H30	TOUR LANTERNE et ENTRÉE	REPAS	CIMETIÈRE ET CHAPELLE	REPAS	
13H30 à 15H00	REPAS	TOUR LANTERNE et ENTRÉE	REPAS	CIMETIÈRE ET CHAPELLE	
15H00 à 16H00	CHAPELLE	ENTRÉE PRINCIPALE	CIMETIÈRE	TOUR LANTERNE	
16H00 à 17H30	TOUR LANTERNE	CIMETIÈRE	CHAPELLE	ENTRÉE PRINCIPALE	

Pour rappel, les consignes pour le tour de garde figurent sur le Vade-Mecum détenu par chaque garde d'honneur. Un déroulé de journée se trouve au verso de cette page.

Responsable de la Journée: _____ ☎ _____



 **SAMU**
 **POLICE**
 **POMPIERS**
112 TOUTES URGENCES
 Numéro prioritaire, européen et fonctionne avec mobiles et fixes
SMS OU FAX
 Pour les personnes ayant des difficultés à parler ou à entendre

15
 17
 18
 112
 114

DEBUT DE PRISE DE GARDE	Groupe 1	Prise de fonction à la Chapelle. Vérifier que tout est en ordre. Prendre les clés à l'entrée du bureau de l'association près des nouvelles toilettes Se diriger vers la statue de Notre Dame de Lorette (Transept à droite). Débarrasser les brûloirs des cierges consumés (un seau se trouve derrière la statue, il faut franchir la corde). Ramasser les fleurs fanées si besoin. Avant de ressortir, bien disposer les cierges dans les bacs et allumer un cierge pour que les pèlerins et visiteurs puissent allumer leurs cierges en toute quiétude (un briquet vous sera donné si besoin).
	Groupe 2	Allumer les projecteurs de la crypte. Vérifier le livre de recueil. Monter au musée et s'assurer que tout est en ordre. Il est scrupuleusement interdit de franchir la barrière menant au dernier étage. Allumer l'ordinateur pour les recherches internet (déterminer dans chaque groupe un garde « expert » en informatique). En cas de recherches fructueuses, un des gardes en poste accompagne les personnes ou les aiguilles de manière précise. En permanence, deux gardes doivent se trouver de part et d'autre de la chapelle ardente. Les gardes restant peuvent signaler la présence d'un musée à l'étage ou se poster à l'entrée. Les conversations à l'entrée doivent être minimales pour éviter les résonnances.
	Groupe 3	L'ensemble du cimetière doit être couvert (deux équipes). Si vous constatez des dégradations veuillez avertir le responsable de journée. Si vous voyez des détritrus, il faut les ramasser. Des petits sacs poubelles seront à votre disposition à la tour lanterne dans le bureau. Se mettre au service des visiteurs pour toute demande.
	Groupe 4	L'entrée principal est le premier contact avec les visiteurs. La tenue doit y être correcte (pas de cigarette, discussion discrète). Accueillir les visiteurs de manière simple, chaleureuse mais avec réserve. Identifier le nombre de visiteurs, leurs régions ou pays d'origine. En cas de personnes étrangères, un petit guide en français/anglais/allemand est dans votre livret de garde ou voir l'emploi du temps pour repérer les gardes bilingues. L'anneau de la mémoire n'a pas été couvert par la garde.
TENUE DE LA GARDE	TOUS LES GROUPES	Conformément aux consignes données dans le VADEMECUM, la tenue du garde d'Honneur doit être correcte tant au point de vue vestimentaire que moral (dans la nécropole et dans les lieux attenants). Tout manquement sera consigné. Il est rappelé que le Garde d'Honneur ne peut porter son brassard et le béret qu'à l'intérieur de la nécropole. Pour l'habillage, l'entraide entre garde est de mise. Il est également nécessaire que la chapelle demeure un lieu de recueillement et de prière. Le silence est de rigueur. En cas de questions de la part des visiteurs, se mettre à l'écart des autres personnes et parler à voix basse.
FIN DE LA PRISE DE GARDE	Groupe 1	17H00: Indiquer la fermeture imminente de la nécropole et inviter les visiteurs à se rapprocher des sorties calmement. Progressivement les gardes se rapprochent des sorties. (scinder le groupe en deux - L'un se dirigeant vers l'entrée principale, l'autre vers l'entrée côté « Abri des visiteurs »).
	Groupe 2	17H00: Indiquer la fermeture imminente de la nécropole et inviter les visiteurs à se rapprocher des sorties. Calmement. Ne pas oublier de vérifier le musée. Eteindre l'ordinateur et fermer les lumières.
	Groupe 3	17H00: Le groupe se scinde en deux. Deux gardes restent à la porte principale. Deux gardes se dirigent vers la porte côté « Abri des visiteurs » 17H10: Plus aucune personne ne peut entrer dans la nécropole. À charge d'expliquer les raisons de la fermeture. Si problème, contacter le responsable de journée. 17H15: Fermeture des portes de chaque côté (un garde de la chapelle apportera les clefs). Ne pas hésiter à mettre le cadenas côté « Abri ».
	Groupe 4	17H00: Le responsable de journée apporte les clefs à la chapelle. 17H10: Annonce de la fermeture de la chapelle. Les gardes s'assurent que tous les visiteurs soient sortis. Il ne faut pas éteindre les cierges. 17H15: Fermeture de la chapelle. les clés sont remises à l'entrée du bureau de l'association près des nouvelles toilettes.

17H15: Rassemblement des gardes à l'entrée de la Tour lanterne et salut final.

17H30: Fermeture de la Nécropole

Excellent tour de garde à toutes et à tous.

N°	NOM	PRENOM	SOUS GROUPE	PRESENT	ABSENT	PASS SANITAIRE	Mangera à l'Abri des Visiteur		Ne mangera pas à l'Abri des Visiteurs
							Service 1 De 12H00 à 13H30	Service 2 De 13H30 à 15H00	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
TOTAUX									

Responsable de la Journée:



APPEL REPAS DU MIDI

1. ALERTEZ les SECOURS, faites le 15 ou le 18, le 112



2. VÉRIFIEZ si la personne RÉAGIT

Posez lui ces questions :
Ca va ? Parlez moi, serrez moi la main, ouvrez les yeux...



SI LA PERSONNE RÉAGIT, ET DONC RESPIRE, ATTENDEZ LES SECOURS

3. VÉRIFIEZ si la personne RESPIRE



Inclinez la tête, menton vers le haut

sentez le souffle,
vérifiez si la poitrine
se gonfle ou non



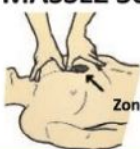
SI LA PERSONNE RESPIRE, ATTENDEZ LES SECOURS

4. Si la personne ne RESPIRE PAS

Procédez à 2 bouches à bouches rapides + vérifiez que la poitrine se gonfle



5. MASSEZ 30 fois



Zone d'appui



Talon de la main



Position des mains
Doigts crochétés ou mains croisées



6. INSUFFLEZ 2 fois à nouveau

Pincez le nez, soufflez rapidement.



7. Utilisez le DÉFIBRILLATEUR dès que possible

Ouvrez le sachet d'électrodes,
branchez les et placez les sur la victime (selon les images)
Suivre ensuite les INSTRUCTIONS VOCALES.



> 1) Ouverture de l'appareil.



> 2) Dérudez et placez les électrodes.



> 3) Préparation au choc électrique,
éloignez les personnes présentes.



> 4) Pratiquez un massage cardiaque.



> 5) Pratiquez un bouche à bouche.

En cas d'extrême urgence, il convient d'appeler directement les secours (112).

Prévenir le responsable de journée.

Quelques traductions utiles.



SAMU
POLICE
POMPIERS

112 TOUTES URGENCES
Numéro prioritaire, européen et fonctionne avec mobiles et fixes
SMS OU FAX
Pour les personnes ayant des difficultés à parler ou à entendre

15
17
18
112
114



Bienvenue à la Nécropole Nationale de Notre Dame de Lorette.	Welcome to Notre Dame de Lorette, a national necropolis.	Willkommen auf der nationalen Kriegsgräberstätte von NOTRE DAME DE LORETTE.
Bonjour, Mesdames et Messieurs, avant d'entrer, veuillez à ne pas laisser d'objets de valeurs dans votre véhicule.	Good morning (matin), Good afternoon (après-midi), ladies and gentlemen, before coming in make sure not to leave any valuable items in your car.	Geehrte Besucher/Innen Passen Sie mal auf, dass Sie keine Wertsachen in Ihrem
La nécropole est ouverte de 09H00 à 16H30. Au-delà, une alarme automatique en empêche la visite.	The necropolis is open from 9.00 a.m to 4.30 p.m. Past this time, an self-alarmed system will be on and prevent you from visiting the site.	Die Kriegsgräberstätte ist von 9 Uhr bis um 16 Uhr 30 geöffnet. Nach dieser Uhrzeit verhindert ein automatischer Alarm jeden Besuch.
Les animaux de compagnie sont interdits dans le cimetière. Il faut les laisser dans votre véhicule. Pensez à ventiler l'habacle.	Pets are not allowed in the cemetery. You have to leave them in you vehicule. Make sure it is ventilated.	Haustiere dürfen nicht in den Friedhof hereinkommen. Sie sollen im Auto bleiben. Lassen Sie dabei bitte die Autofenster ein wenig auf!
Il y a des toilettes près de la table d'orientation ou à côté de l'estaminet (Abri des visiteurs).	Toilets are located near the orientation table or near the tavern « Abri des visiteurs ».	WC finden Sie neben der Orientierungstafel oder neben der kleinen Kneipe, der sogenannten "l'Abri des visiteurs".
Il y a un poste de secours dans la tour lanterne.	There is a rescue post at the lantern tower.	Eine Ersteinsatzstelle finden Sie in dem Laternenturm.